

Zberový dvor LEHOTA

Prevádzkový poriadok

(len „Prevádzkový poriadok“)

I. Prevádzkovateľ zariadenia

Obec Lehota
Sídlo: 951 36 Lehota č. 16
IČO: 00308153
DIČ: 2021102831

II. Miesto prevádzky

Zberový dvor sa nachádza v obci Lehota, v areáli bývalého poľnohospodárskeho družstva. Prístup k zberovému dvoru je z cesty v smere z Nitry do Veľkého Zálužia.

Otváracia doba:

Od 01.03. - do 30.9.

Sobota od 9.00 hod. do 12.00 hod. a od 14.00 hod. do 17.00 hod.
Streda od 15.00 hod. do 19.00 hod.

Od 01.10. - do 28.2.

Sobota od 9.00 hod. do 12.00 hod. a od 13.00 hod. do 15.00 hod.
Streda od 13.00 hod. do 16.00 hod.

III. Zberový dvor

Zberový dvor (ďalej len „ZD“) je zriadený na účely legálneho uloženia niektorých zložiek komunálneho odpadu. Iný, ako v prevádzkovom poriadku a VZN 05/2015 špecifikovaný komunálny odpad nie je možné uložiť na ZD.

ZD je určený výlučne pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý pobyt na území obce Lehota a sú zapojené do systému separovaného zberu komunálneho odpadu. Majú uhradený poplatok za odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu za príslušný kalendárny rok. ZD nie je určený na preberanie odpadu z podnikateľskej činnosti.

IV. Vymedzenie základných pojmov

Komunálny odpad pre účely tohto predpisu je odpad z domácností vznikajúci na území Lehota, ktorého pôvodcom sú osoby určené v bode 4. tohto prevádzkového poriadku.

Zložka komunálneho odpadu je časť komunálneho odpadu, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu.

Zmesový komunálny odpad je nevytriedený komunálny odpad, alebo komunálny odpad po vytriedení jednotlivých zložiek odpadu.

Objemové odpady sú komunálne odpady, ktoré svojim rozmerom a hmotnosťou nezodpovedajú používaným zberným nádobám v systéme zberu komunálneho odpadu. Patria

sem napríklad: nábytky, dvere, skrine, postele a podobne. ZD preberá výlučne rozobratý objemový odpad, ktorý je zbavený kovových, sklenených atď. častí.

Drobné stavebné odpady (ďalej len „DSO“) sú odpady z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných fyzickou osobou - nepodnikateľom v rozsahu do 1 m³ ročne od jednej bytovej jednotky alebo od jedného rodinného domu, na ktoré sa podľa zákona nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlasovacia povinnosť. Patrí sem najmä: dlažba, omietka, okná /bez skla/, kúsky muriva, betónu, malty, lepidla a podobne. V prípade, že si na takéto práce fyzická osoba – nepodnikateľ objedná právnickú alebo fyzickú osobu podnikateľa, prechádza zodpovednosť za odpad na túto právnickú alebo fyzickú osobu podnikateľa a tento odpad už nie je DSO ale je odpadom z činnosti týchto osôb, ktorý nie je možné uložiť na ZD.

Biologicky rozložiteľný komunálny odpad je odpad rastlinného pôvodu zo záhrad (najmä tráva, vetvy, lístie, konáre, vinič). Pri odovzdávaní biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu sa preberá výlučne odpad rozdelený zvlášť na trávu, lístie, konáre a iné rastlinné odpady, ktoré je nutné podrtiť.

Papier:

- do tejto kategórie patrí každý druh papiera zbavený kovových a iných častí. Nie je možné odovzdať papier znečistený ropnými látkami, farbami a podobne.

Sklo:

- do tejto kategórie zaradíme biele a farebné sklo, ktoré je vhodné rozdeliť. Odpad je tvorený zo sklenených fliaš, pohárov, skleneného obalového materiálu, tabuľového skla a pod. Sklo nesmie byť znečistené ropnými látkami, rozpúšťadlami a farbami.

Pneumatiky:

- jedná sa o opotrebované pneumatiky z motorových vozidiel, bicyklov atď. Maximálny počet odovzdaných pneumatík pochádzajúcich z motorových vozidiel.

Plasty:

- sú odpady rôzneho druhu PET, PE, PP, PVC, polystyrén. Do tohto druhu patria plastové obaly, fólia, hračky, PET fľaše, PE fólie, drobné plastové výrobky, prepravky atď. Plasty nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu. PET fľaše musia byť stlačené a uložené v umelohmotnom vreci.

Akumulátory a batérie:

- sú olovene, niklovo-kadmiové, ortuťové a iné batérie, ktoré sa budú uskladňovať v špeciálnych ekologických boxoch. Na ZD je možné priniesť výlučne akumulátory a batéria nerozobraté, s nenarušeným obalom.

Problémové látky sú:

- látky obsahujúce ortuť (vyhláška MŽP SR č. 284/2001 Z.z. – 20 01 21 kategória N) , farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky (20 01 27 kategória N).

Elektrické a elektronické zariadenia elektroodpadu:

- je odpad, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb. Patria sem: chladničky, práčky, televízne prijímače, PC, monitory a pod. ZD preberá výlučne nerozobratý elektroodpad! V prípade, že pri vstupnej kontrole je zistené rozobratie resp. iná manipulácia s elektroodpadom, zodpovedný pracovník tento odpad nepreberie.

Obsahom odpadu nemôže byť :

- Nerozobratý nábytok,
- Uhynuté zvieratá a iný biologický odpad – na likvidáciu je potrebné vyhľadať v adresáre firiem špecializované firmy na likvidáciu tohto druhu odpadu,
- Komunálny odpad a jeho nebezpečné zložky /napríklad vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynach, azbest a podobné hmoty/,
- Chemické látky, farby a ich obaly,

V. Vstup na ZD a podmienky prevzatia odpadu

Pri dovoze odpadu na zberový dvor je **obyvateľ povinný prihlásiť sa na vrátnici ZD** a riadiť sa pokynmi obsluhy zberového dvora.

Obyvateľ je povinný preukázať sa platným občianskym preukazom s trvalým bydliskom v obci Lehota prevádzkovateľovi zberového dvora a dokladom preukazujúcim úhradu ročného poplatku za odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu (doklad za predchádzajúci rok je platný do 31. apríla bežného roka).

Návštevník pred vstupom na ZD je povinný oboznámiť sa s Prevádzkovým poriadkom ZD, informovať sa o predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na ZD i o predpisoch ochrany pred požiarmi.

Na vjazd do areálu ZD môže návštevník použiť osobné motorové vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a s prívesným vozíkom s maximálnym váhou do 500 kg. Pri použití motorového vozidla návštevník je povinný dodržať maximálnu rýchlosť 5 km/h v celom objekte. Vjazd na ZD je povolený výlučne v čase prevádzky.

Návštevník ZD je povinný riadiť sa Prevádzkovým poriadkom ZD a pokynmi zamestnancov ZD, pohybovať sa v priestoroch ZD pod dohľadom zamestnanca a po vyznačenej trase. Ďalej je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti ZD.

Prísne sa zakazuje vstup návštevníka do priestorov ZD v prípade, že je osoba pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných látok.

Dovezený a prebratý odpad ukladá návštevník samostatne na základe pokynov zamestnanca na nim určené miesto. Návštevník ZD je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch ZD výlučne v čase potrebnom na dovezenie a uloženie dovezeného odpadu.

ZD je potencionálne nebezpečné miesto pre všetkých, najmä pre návštevníkov. Z tohto dôvodu je návštevník ZD povinný dodržať všetky upozornenia zamestnancov ZD, ako aj tento Prevádzkový poriadok. V prípade, že návštevník ZD nedodrží upozornenia zamestnancov ZD a bezpečnostné prepisy ZD, Obec Lehota, ako prevádzkovateľ ZD nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch ZD.

Návštevníkom ZD sa prísne zakazuje ukladať odpad mimo areál zberového dvora, rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na ZD. Uloženým odpadom na určené miesto v areáli ZD Obec Lehota sa stáva držiteľom odpadu v zmysle platnej legislatívy.

Obec Lehota si vyhradzuje právo neprijat' odpad, ktorý je na základe samostatného posúdenia zamestnanca ZD

- silne znečistený,
- obsahuje nebezpečné a nepovolené látky
- obsahuje látky a materiály, ktoré nie sú predmetom ukladania
- odovzdávané množstvo presahuje povolené množstvo
- osoba je nedôveryhodná – je podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu, že nie je fyzickou osobou, nie je zapojená do systému zberu a podobne

Obec Lehota si vyhradzuje neprijat' odpad v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné dovezený odpad uložiť.

VI. Organizačné zabezpečenia prevádzky

Organizačne je prevádzka ZD zabezpečená pracovníkmi Obce Lehota.

Zamestnanec je povinný:

- Kontrolovať totožnosť pred vstupom návštevníka do ZD, následne údaje zapísať na evidenciu,
- dbať na správne uloženie odpadu s dôrazom na minimalizáciu odpadu v kontajneroch, a bezpečnosť počas uloženia v ZD,
- dbať, aby na ZD nebolo súčasne viac motorových vozidiel, ako je v danom čase prítomných zamestnancov ZD,
- vyhlásiť technickú prestávku a uzatvoriť ZD na nevyhnutnú dobu z dôvodu manipulácie s kontajnermi,
- dbať na bezpečnosť pri práci a dodržiavať ustanovenia ZP,
- nahlásiť na obecný úrad v Lehote požiadavku odvozu plných kontajnerov, nahromadeného zeleného odpadu a podobne.

Pracovníci musia najmä dodržiavať tieto pravidlá:

- do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám,
- pracovníci sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejest' a nepiť.
- Ďalej sú povinní pri práci používať pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a osobné ochranné pracovné prostriedky, najmä okuliare, kožené resp. gumené rukavice, respirátor, prilbu.
- v zberovom dvore je zakázané narábať s otvoreným ohňom, spaľovanie odpadov je zakázané. V prípade samovznietenia separovaného odpadu sú pracovníci povinní zabezpečiť jej uhasenie podľa možnosti. Každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný a ohlásený prevádzkovateľovi neodkladne.
- v prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovníci zberového dvora evakuujú ZD, uzavru ho pre všetkých pracovníkov, návštevníkov, dodávateľov odpadu a nahlásia túto skutočnosť na políciu a na obecný úrad. Odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov vykonajú spôsobilé osoby, resp. organizácie na zneškodnenie odpadu.

- oplotenie areálu musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.
- Pracovníci pri zváraní a rezaní musia mať predpísané osobné ochranné prostriedky, ktoré nesmú byť znečistené olejom, tukmi alebo zápalnými látkami. Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlym a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním.

Za dodržiavanie pravidiel prevádzky ZD, bezpečnosti pri práci a požiarnej bezpečnosti zodpovedá obsluha ZD.

VII. Opatrenia v prípade havárie

1. Ako havarijný stav možno kvalifikovať:

- zloženie alebo únik nebezpečnej látky v zariadení,
- požiar v zariadení, alebo iná mimoriadna udalosť

2. Opatrenia

V prípade výskytu havárie a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru okamžite informovať:

- centrálny ochranný systém: tel. č. 112
- lekárska pohotovostná služba: č. tel. 155
- požiarňa ochrana: č. tel. 150
- polícia: č. tel. 158
- Obecný úrad v Lehote – 0903 220861
- OÚŽP v Nitre, odbor starostlivosti o životné prostredie prostredníctvom OcÚ

Pri zistení alebo spôsobení havárie je potrebné:

Prvý a bezprostredný zásah vykoná osoba v rámci svojich možností, aby neohrozila svoj prípadne iný život a zistila alebo zapríčinila haváriu.

Oznámi mimoriadnu udalosť kompetentným pracovníkom.

V prípade zloženia nepovoleného druhu nebezpečného odpadu sú pracovníci zariadenia zodpovední za jeho odstránenie. Je potrebné odstrániť aj časť odpadu a zeminy, ktorá je takýmto odpadom kontaminovaná. Tekutý odpad je potrebné odstrániť absorpčným materiálom. Obdobne treba postupovať v prípade vytečenia pohonných hmôt alebo mazadiel z vozidiel alebo mechanizmov a dovezeného odpadu.

Zamestnanci musia výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu, života, zdravia, majetku ako aj zhoršeniu životného prostredia. Zamestnanci ZD sú povinní oznámiť prevádzkovateľovi zberového dvora každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť pri práci alebo spôsobiť haváriu.

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život, zdravie a majetok ľudí, životné prostredie. Havária je teda aj každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor.

Podľa rozsahu úniku sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky – bez vonkajšieho zásahu
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky s vonkajším zásahom

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

VIII. Sťažnosti a podnety

Návštevník ZD má právo podať sťažnosť na postup zamestnancov ZD pri ukladaní odpadu. Sťažnosť musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona o sťažnostiach najmä:

- Meno, priezvisko, trvalý pobyt resp. korešpondenčnú adresu sťažovateľa /prípadne tel. číslo/.
- Predmet sťažnosti.
- Deň a a čas, kedy sa stala udalosť, ktorá je predmetom sťažnosti.

IX. Záverečné ustanovenia

Poplatok za odpad je peňažným príjmom obce Lehota, pokrývajúcim náklady na manipuláciu s odpadom respektíve na pokrytie prevádzkových nákladov spojených s uskladnením, likvidáciou odpadu. Cenník a sadzobník poplatkov tvorí prílohu tohto prevádzkového poriadku.

Obec Lehota si vyhradzuje právo zmeny a doplnenia tohto prevádzkového poriadku.

Prevádzkový poriadok ZD obce Lehota bol schválený obecným zastupiteľstvom v Lehote, dňa 09. 12. 2015, ako príloha k VZN č. 05/2015 O nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Lehota.

Tento prevádzkový poriadok ZD vstupuje do platnosti od 01.01.2016.

.....
Milan Chmelár
starosta obce

Prílohy:

- Zoznam manipulačných a iných poplatkov
- Evidenčný list prevádzkovej knihy ZD

Príloha k Prevádzkovému poriadku ZD Lehota :

Zoznam manipulačných poplatkov

Por. číslo	Názov	Množstvo/rok
1.	Papier a lepenka	Bez poplatku
2.	Sklo	Bez poplatku
3.	Biologicky rozložiteľný odpad	Bez poplatku
4.	Šatstvo	Bez poplatku
5.	Textilie	Bez poplatku
6.	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	Bez poplatku
7.	batérie a akumuláry	Bez poplatku
8.	vyradené elektrické a elektronické zariadenia	Bez poplatku
9.	Drevo	Bez poplatku
10.	Plasty	Bez poplatku
11.	Kovy	Bez poplatku
12.	Jedlé tuky a oleje	Bez poplatku
13.	Opotrebované pneumatiky	Bez poplatku
14.	Drobný stavebný odpad	1 kg /0,0159 Euro

EVIDENČNÝ LIST PREVÁDZKOVEJ KNIHY ZD č:

	Názov	Množstvo
1.	Papier a lepenka	
2.	Sklo	
3.	BRO	
4.	Šatstvo	
5.	Textilie	
6.	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	
7.	Batéria a akumulátory	
8.	Elektroodpad	
9.	Drevo	
10.	Plasty	
11.	Kovy	
12.	Jedlé tuky a oleje	
13.	Opotrebované pneumatiky	
14.	Drobný stavebný odpad	

Meno a priezvisko:

Číslo OP:

Adresa:

Vozidlo /+ prívesné vozidlo/ EVČ:

Dátum:

Poznámka:

.....
Podpis odovzdávajúcej osoby

.....
Podpis preberajúceho