



Programový rozpočet

obce

LEHOTA

na roky

2019 – 2021

V Lehote dňa 20. novembra 2018

Vyvesené dňa 23. novembra 2018

Zvesené dňa . decembra 2018

Schválené dňa . decembra 2018, Uznesenie č. /2018

Vypracovala: *Gabriela Zabáková*

.....
Milan Chmelár
starosta obce Lehota

Programový rozpočet Obce Lehota

na roky 2019 - 2021

Programový rozpočet Obce Lehota na obdobie 2019-2021 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami, kde sú uvedené právne normy a kde sú definované pravidlá a rámcové východiská pre rozpočtovanie konkrétnych príjmov a výdavkov rozpočtu:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. 19698/2014-421 zo dňa 12.11.2014, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- so zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti zo dňa 8.12.2011 v znení neskorších predpisov
- v súlade s VZN - Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Obce Lehota v znení neskorších predpisov.

Zákon ukladá samosprávam uplatňovanie moderných metód tvorby rozpočtu a nových nástrojov rozpočtového procesu zameraných na plnenie stanovených cieľov za podmienok efektívneho, hospodárneho a účinného nakladania finančných zdrojov, ktoré má obec k dispozícii – tzv. programové rozpočtovanie.

Obec Lehota prvýkrát vypracovala viacročný programový rozpočet na roky 2009 – 2011. Takýto rozpočet rozdeľuje výdavky obce (rozpočtové zdroje) medzi jednotlivé programy a ich podprogramy. Zdôrazňuje vzťah medzi verejnými výdavkami a dosahovanými výstupmi – výsledkami, pričom nie je prioritne zameraný na prezentáciu detailných informácií o jednotlivých druhoch výdavkov, pričom zohľadňuje povinnosť spracovať rozpočet – rozdelenie príjmov a výdavkov podľa funkčnej, economickej a rozpočtovej klasifikácie.

Programový rozpočet predstavuje hierarchickú usporiadanú štruktúru, ktorú tvoria programy a podprogramy. Pozitíva programového rozpočtovania možno očakávať najmä vo vyjasnení účelnosti vynakladania finančných zdrojov v nadväznosti na očakávané výsledky, zvýšení zodpovednosti všetkých zainteresovaných na tvorbe a schvaľovaní rozpočtu a za správu verejných prostriedkov plnením stanovených cieľov.

V neposlednom rade takto zostavený rozpočet bude transparentný pre širokú verejnosť a umožní posúdiť účel a výsledný efekt vynaložených zdrojov – t.j. aká hodnota bola vytvorená za verejné peniaze.

Základná terminológia programového rozpočtovania

Program

- Je súhrn (skupina) navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok vykonaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov).
- Program môžeme obrazne považovať za „mini rozpočet“ istej kompetenčnej oblasti, ktorú vykonáva subjekt samosprávy (napr. školstvo, doprava, ..)
- Program môže byť časovo ohraničený a časovo neohraničený:
 - a) časovo ohraničený má určený počiatočný a koncový dátum realizácie, obsahuje všetky úrovne štruktúry programu časovo ohraničené
 - b) časovo neohraničený program nemá určený rok skončenia, môže mať podprogramy, projekty a prvky časovo ohraničené. Ak niektorá z týchto úrovní je časovo ohraničená, potom všetky úrovne pod ňou sú časovo ohraničené.
- Program sa vo všeobecnosti delí na (obsahuje) podprogramy, prvky a (alebo) projekty (ďalej len časti programu).
- Každý program obsahuje zábery, ciele a merateľné ukazovatele.
- Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

- Je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity (napríklad v rámci Programu vzdelávania môže byť Podprogram materské školy a Podprogram základné školy).
- Podprogram teda môžeme považovať za štruktúru, ktorá reprezentuje ucelenú **časť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu.**
- Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

- Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok (dopad) dlhodobého plnenia príslušných cieľov (budúci stav, ktorý chceme v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programu/jeho časti a plnením príslušných cieľov v rámci programu/jeho častí).
- Zábery sa prioritne formulujú na úrovni programu (kompetenčné oblasti). Môžeme ich formulovať aj na úrovni podprogramu, a to zvyčajne vtedy, ak chceme zadefinovať dôsledok plnenia cieľov za ucelenú vecnú oblasť, keďže podprogram špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny aktivít v rámci programu.

Cieľ

- Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje (ktorý prispieva k) plneniu zámeru.

Merateľný ukazovateľ

- Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.
- Merateľné ukazovatele obsahujú textovú a číselnú časť.

Hodnotenie programového rozpočtu

- Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti/hospodárnosti a prípadne a užitočnosti/dopadu či stability/udržateľnosti, poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu, pričom:

- a) relevantnosť – je posúdenie vzájomnej súvislosti priorít obce, zámerov a cieľov programov,
 - b) účinnosť – je hodnotenie miery dosiahnutia cieľov programu, širších plánovaných a neplánovaných prínosov a pozitívnych a negatívnych vplyvov realizácie programu,
 - c) efektívnosť a hospodárnosť – je posúdenie efektívnosti výstupov k dosiahnutým výstupom. Posúdenie, či sa za rovnaké výstupy bolo možné získať vyššie výstupy alebo či bolo možné za nižšie vstupy dosiahnuť rovnaké výstupy,
 - d) stabilita a udržateľnosť – je posúdenie perspektívnosti pôsobenia očakávaných kladných zmien vyplývajúcich z realizácie častí programu po ich ukončení (či sa očakávané kladné zmeny nestanú zastaranými v krátkom časovom období).
- Výsledky hodnotenia sú prezentované v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou **záverečného účtu**.

Pri vypracovaní návrhu programového rozpočtu na roky 2019 – 2021 spracovateľ vychádzal zo skúseností a aplikáciu programového rozpočtu z obdobia 2018, z potrieb obce a obyvateľov obce Lehota. Pre roky 2019 – 2021 je rozpracovaných a rozpočtovaných 6 programov.

V súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je súčasťou rozpočtu obce Lehota aj rozpočet spracovaný podľa jednotného triedenia príjmov a výdavkov v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie stanovenej výnosom Ministerstva financií SR.

Návrh rozpočtu obce Lehota na rok 2019 je vyrovnaný a po schválení je záväzný, pričom návrh rozpočtu predpokladá:

- celkové príjmy v objeme 1 563 792,00 €
- celkové výdavky v objeme 1 562 792,00 €.

Schodok kapitálového rozpočtu je krytý finančnými operáciami – zostatkom prostriedkov z roku 2018 a prebytku bežného rozpočtu v sume 306350 €.

Návrh Programového rozpočtu obce Lehota na roky 2020 – 2021 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. V zmysle § 9 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je rozpočet na roky 2020 a 2021 záväzný.

Rozpočet

1. Príjmová časť rozpočtu - textová časť a tabuľková časť – Prehľad príjmovej časti rozpočtu podľa ekonomickej, funkčnej a rozpočtovej klasifikácie s primeraným komentárom naplnenia tejto časti rozpočtu – sumarizácia príjmovej časti rozpočtu.
2. Výdavková časť rozpočtu – textová a tabuľková časť – Programový rozpočet podľa jednotlivých programov a podprogramov s definovaním cieľov, ukazovateľov a cieľových hodnôt, pričom podľa jednotlivých programov je spracovaná tabuľková časť rozpočtu, ktorá navrhuje podľa jednotlivých programov až podprogramov v členení podľa ekonomickej, funkčnej a rozpočtovej klasifikácie plánovanie výdavkov.
3. Sumarizácia plánovaného rozpočtu – príjmov a výdavkov na úroveň návrhu výsledku hospodárenia.

1. PRÍJMOVÁ ČASŤ

Celkové príjmy sú rozpočtované vo výške v štruktúre uvedenej v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1:

	V €
Bežné príjmy	1 383 792
- daňové príjmy	825 006
- nedaňové príjmy	182 066
- granty a transfery	376 720

Bežné príjmy 1 383 792 €

1. Daňové príjmy 825 006 €

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 739 846 €

V zmysle zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmom rozpočtu obce vo výške 70 % v príslušnom rozpočtovom roku. Kritéria a spôsob rozdeľovania výnosu dane upravuje nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z. z. z 02.12.2004 o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy. Východiskom pre výpočet tejto dane pre rozpočet na rok 2019 bol vývoj príjmov uvedenej dane v roku 2018, zverejnené makroekonomické prognózy MF SR na rok 2019 a počet obyvateľov k 30. 09. 2018. Predmetná daň z príjmov bude do rozpočtu obce plynúť mesačne prostredníctvom daňového úradu, z v zmysle nariadenia vlády.

Z podielových daní sú financované školské zariadenia (Materská škola so školskou jedálňou, Školský klub detí a Centrá voľného času).

1.2. Daň z nehnuteľnosti 41 060 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č. 582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Rozpočet dane z nehnuteľností pre rok 2018 zohľadňuje ustanovenie Všeobecne záväzného nariadenie o dani z nehnuteľnosti obce Lehota.

1.3. Daň za psa 1 900 €

Daň za psa upravuje zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou. Predmetom dane nie je pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely, pes umiestnený v útulku zvierat, pes so špeciálnym výcvikom na sprevádzanie nevidomej osoby a pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní občan s ťažkým zdravotným postihnutím.

1.4. Daň za užívanie verejného priestranstva 700 €

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky, trvalé parkovanie vozidla).

1.5. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 41 500 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území obce na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania

V zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch môže z obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

2. Nedaňové príjmy

182 066 €

2.1. Príjmy z prenajatých pozemkov 2 088 €

Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv.

2.2. Príjmy z prenajatých budov, priestorov, objektov..... 31 654 €

Príjem z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budov, priestorov, objektov.

2.3. Administratívne poplatky 4 500 €

Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov, vyhotovenie odpisu, výpisu z úradných kníh, osvedčovanie podpisu a kópie dokumentu, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod.

2.4. Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja služieb135 874 €

Vodné od občanov, poplatok za miestny rozhlas, členské knižnica, za vydanie rybárskych lístkov, cintorínske poplatky a pod. Poplatok za materskú školu a za školský klub detí v ZŠ.

2.5. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia 400,00 €

Príjem z uvedeného poplatku vyplýva zo zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia a VZN obce Lehota o vzduší a poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia.

2.6. Ostatné príjmy 7 050 €

Príjem z hazardných hier (NIKÉ). Odvod z výťažku stávkovej kancelárie odvádza právnická osoba, ktorá spĺňa podmienky pre prevádzku v zmysle zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V zmysle § 37 je sadzba odvodu vo výške 5% z výťažku stávkovej kancelárie za obdobie jedného kalendárneho roka.

Poplatok za udelenie individuálnej licencie na prevádzkovanie hazardných hier prostredníctvom výherných prístrojov platí právnická osoba, ktorá uvedené prístroje umiestnila a prevádzkuje v zmysle

zákona č.171/2005 Z. z. o hazardných hrách. Sadzba poplatku za prevádzkovanie výherného hracieho prístroja v zmysle zákona č. 145/1995 Zb. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov je vo výške 1 500,00 € za každý výherný hrací prístroj za obdobie jedného roka.

2.8. Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov 500 €

Vychádzajú z nakladania s voľnými finančnými zdrojmi Obce Lehota.

3. Granty a transfery 376 720 €

Výška decentralizačných dotácií sa rozpočtovala na úrovni roka 2018 okrem školstva, ktorá je závislá od počtu žiakov k 15.9.2018. Presnú výšku jednotlivé ministerstvá oznámia až v priebehu januára 2018. Predpokladané príjmy z tuzemských bežných grantov a dotácií v roku 2018 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

Transfér - ÚPSVaR - dotácia strava, šk. potreby	600,00
Transfér – MATRIKA, REGOB, Register adries	3 700,00
Transfér - životné prostredie	220,00
ZŠ - dotácia	367 000,00
NSK – dotácia	1 000,00
CO – civilná ochrana	200,00
MŠ - pre 5-ročné deti	4 000,00

Kapitálové príjmy 0 €

1. Nedaňové príjmy 0 €

1.1. Príjem z predaja pozemkov.

Finančné operácie – príjmy 180 000 €

Zostatky na účtoch obce z roku 2018 v sume 180 000 €.

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

rozpočtu obce Lehota na rok 2019 v programovej štruktúre:

Obsah:

Rekapitulácia programového rozpočtu pre rok 2019

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

- Podprogram: 1.1. Manažment
- Podprogram: 1.2. Členstvo v združeníach miest a obcí
- Podprogram: 1.3. Správa a údržba majetku vo vlastníctve obce

Program 2: Služby občanom

- Podprogram: 2.1. Matrika, REGOB, Register adries
- Podprogram: 2.2. Civilná ochrana
- Podprogram: 2.3. Aktivačná činnosť
- Podprogram: 2.4. Správa cintorína a domu smútku, lekáreň
- Podprogram: 2.5. Zásobovanie vodou
- Podprogram: 2.6. Verejné osvetlenie
- Podprogram: 2.7. Zdravotníctvo
- Podprogram: 2.8. Rekreačné a športové služby – OŠK, MI
- Podprogram: 2.9. Knižnica
- Podprogram: 2.10. Kultúra – KD
- Podprogram: 2.11. Miestny rozhlas
- Podprogram: 2.12. Sociálne zabezpečenie

Program 3: Poľovníctvo a chovateľstvo

- Podprogram: 3.1. Poľovníctvo

Program 4: Odpadové hospodárstvo

- Podprogram: 4.1. Odvoz a zneškodnenie odpadu
- Podprogram: 4.2. Nakladanie s odpadovými vodami

Program 5: Komunikácie a verejné priestranstvá

- Podprogram: 5.1. Údržba miestnych komunikácií
- Podprogram: 5.2. Údržba verejného priestranstva

Program 6: Vzdelávanie

- Podprogram: 6.1. Materská škola so školskou jedálňou
- Podprogram: 6.2. Základná škola

Rekapitulácia programového rozpočtu pre rok 2019:

Rekapitulácia programov a podprogramov	Bežné výdavky v Euro	Kapitálové výdavky v Euro
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	418 804 €	172 000 €
Podprogram 1.1: Manažment	386 804 €	172 000 €
Podprogram 1.2. Členstvo v združen. miest a obcí	6 000 €	
Podprogram 1.3. Správa a údržba majetku obce	26 000 €	
Program 2: Služby občanom	212 558 €	34 050 €
Podprogram 2.1. Matrika, REGOB, Register adries	3 700 €	
Podprogram 2.2: Civilná ochrana	370 €	
Podprogram 2.3. Aktivačná činnosť	0 €	
Podprogram 2.4. Správa cintorína, DS a lekáreň	10 516 €	24 050 €
Podprogram 2.5. Zásobovanie vodou	74 500 €	
Podprogram 2.6. Verejné osvetlenie	14 500 €	
Podprogram 2.7. Zdravotníctvo	5 420 €	
Podprogram 2.8.Rekreačné a športové služby OŠK, MI	53 870 €	
Podprogram 2.9. Knižnica	1 710 €	
Podprogram 2.10. Kultúra – KD	38 972 €	
Podprogram 2.11. Miestny rozhlas	700 €	10 000 €
Podprogram 2.12. Sociálne zabezpečenie	8 300 €	
Program 3: Poľovníctvo a chovateľstvo	1 200 €	
Podprogram 3.1. Poľovníctvo	1 200 €	
Program 4: Odpadové hospodárstvo	78 000 €	
Podprogram 4.1. Odvoz a zneškodnenie odpadu	70 000 €	
Podprogram 4.2. Nakladanie s odpadovými vodami	8 000 €	
Program 5: Komunikácie a verejné priestranstvá	30 500 €	
Podprogram 5.1. Údržba miestnych komunikácií	30 000 €	
Podprogram 5.2. Údržba verejného priestranstva	500 €	
Program 6: Vzdelávanie	586 070 €	
Podprogram 6.1. Materská škola so školskou jedálňou	214 880 €	
Podprogram 6.2. Základná škola	394 500 €	
Spolu:	1 350 442 €	206 050 €

Programový rozpočet obce Lehota na rok 2019

PROGRAM 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu:

LEHOTA, OBEC S DOBRÝMI PODMIENKAMI PRE ŽIVOT, FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE S MAXIMÁLNOU EFEKTÍVNOŠŤOU A TRANSPARENTNOŠŤOU.

Cieľ programu:

Zabezpečiť kontinuálne a efektívne riadenie obce.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Komentár k programu:

Program Plánovanie, manažment a kontrola zahŕňa plánovanie rozvoja obce manažment obce na čele so starostom, činnosť obecného úradu. Aktivity obce súvisiace s rozpočtovou a daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu a teda aj obce Lehota.

Podprogram 1.1.: Manažment

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť účinné riadenie obecného úradu, zabezpečiť funkčnosť samosprávnych orgánov obce a zabezpečiť súlad činností obce s právnymi predpismi.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kontinuálne a operatívne riadenie OcÚ	Počet riadených zamestnancov ku koncu roka 2019	11
Zabezpečiť dôslednú kontrolu hospodárenia obce	Počet zrealizovaných audítorských kontrol za rok výrok audítora	2 bez výhrad
Zabezpečiť finančnú disciplínu vo vzťahu k bankám	Frekvencia splátok	bez omeškania

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	386 804 €	337 154 €	336 954 €
Kapitálový rozpočet podprogramu v Euro	172 000 €	10 000 €	10 000 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti obce súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu obce vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity starostu obce a obecného úradu, činnosť orgánov obce, kontrolóra, audítora. Patria sem výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní zamestnancov obecného úradu, vrátane starostu a zástupcu starostu, materiál – všeobecný materiál, knihy, noviny, výdavky na stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu, poisťné objektov obce, reprezentačné, dopravné, poštovné a telekomunikačné služby, školenia a kurzy zamestnancov, údržba výpočtovej techniky, software, cestovné náhrady, poplatky a odvody bankám, všeobecné služby, odmeny členom obecného zastupiteľstva, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru.

Kapitálové výdavky sú rozpočtované na projektovú dokumentáciu 15 000 €. Výstavba polyfunkčného objektu je rozpočtované v kapitálových výdavkoch suma 157 000 €.

Podprogram 1.2.: Členstvo v združeniach miest a obcí

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť prístup k aktuálnym trendom v riadení samosprávy a zabezpečiť účasť obce na zasadnutiach týchto združení.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť odbornú zdatnosť pracovníkov OcÚ	Priemerný počet školení na 1 pracovníka	6
Zabezpečiť účasť obce v regionálnych a celoštátnych organizáciách a združeniach	Účasť obce na organizovaných stretnutiach ktorých je členom	6

Rozpočet:

	20198	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	6 000 €	6 000 €	6 000 €

Komentár k podprogramu:

Obec Lehota je členom Celoslovenského Združenia miest a obcí Slovenska, ďalej obec je členom združenia Ponitrianske združenie pre separovaný zber, RVC. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na úhradu členského v týchto organizáciách. V rámci projektu dátového centra obci je rozpočtovaný výdavok na jedného obyvateľa 1 €.

Podprogram 1.3: Správa a údržba majetku vo vlastníctve obce

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť transparentné nakladanie s majetkom obce.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Maximalizovať obsadenie prenajatých priestorov obce	% celkového využitia priestorov obce	95 %
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	max 24 hod.

v budovách obce vlastnými zamestnancami		
---	--	--

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	26 000 €	26 000 €	26 000 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti spojené so správou a údržbou obecného úradu a budov vo vlastníctve obce. Finančné prostriedky vo výške predstavujú bežné výdavky na údržbu obecného úradu a služby, t.j. energie, voda, revízie a údržba.

PROGRAM 2: Služby občanom

Zámer programu:

PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOSŤ OBECNEJ SAMOSPRÁVY VĎAKA EFEKTÍVNYM INTERNÝM SLUŽBÁM.

Cieľ programu:

Maximálna služba občanom.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 2.1: Matrika, REGOB, Register adries

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť činnosť matriky a REGOB v obci.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitnú a flexibilnú činnosť matriky a regob v obci	Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	Cca 230
	Priemerná časová záťaž občana pri jednom úkone	15 min.
	Priemerný čas potrebný na evidenciu	Max 30 min.
	Priemerný počet štatistických hlásení	17
Zabezpečiť aktuálnu a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Predpokladaný počet záznamov do registra	100
Zabezpečiť kvalitné a flexibilné osvedčenie listín a podpisov na listinách	Časová zaťaženosť občana pri jednom úkone	Max 20 min.
	Percento klientov nevybavených na počkanie	0 %
	Počet osvedčených podpisov za rok	Cca 1 100

Rozpočet:

	2019	2020	2021
--	-------------	-------------	-------------

Bežný rozpočet podprogramu v Euro	3 700 €	3 700 €	3 700 €
--	----------------	----------------	----------------

Komentár k podprogramu:

Aktivita sa skladá z činností: zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberaúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Finančné prostriedky sú určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2019 pre 1 zamestnankyňu v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania,
- 2) poisťné a príspevky do poisťovní
- 3) tovary a služby – poštovné, nákup matričných tlačív, pečiatok, prídela do sociálneho fondu, spotreba energií, školenia a pod.

Na matričnú činnosť, REGOB a register adries Obci Lehota je poskytnutá decentralizačná dotácia z Okresného úradu v Nitre, ktorá je rozpočtovaná v príjmovej časti bežného rozpočtu vo výške 3 700 €. Výdavková časť pre rok 2019 je rozpočtovaná na úrovni príjmovej časti.

Podprogram 2.2: Civilná ochrana

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitnú krízovú ochranu	Plnenie zákonných požiadaviek aktualizácie plánu ochrany obce	100 %
	Stála kontrola materiálu v sklade CO	1
	Aktualizovanie plánu ochrany obce	áno

Rozpočet:

	2018	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	370 €	370 €	370 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Lehota na úseku civilnej ochrany vyplývajúcej z platnej legislatívy. Bežné výdavky sú určené na odmenu skladníka CO skladu za prevádzku a údržbu CO skladu a materiálu CO. V plnej výške sú refundované z Okresného úradu Nitra.

Podprogram 2.3: Aktivačná činnosť

Cieľ podprogramu:

Kvalitné zabezpečenie aktivačnej činnosti v obci Lehota a udržiavanie v uchádzačoch o zamestnanie pracovné návyky.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Skvalitňovanie prostredia obce	Záujem občanov o vykonávanie	Cca 2 aktivačných

a pomoc občanom.	aktivačnej činnosti	pracovníkov na pracovnú zmluvu a cca 10 prostredníctvom aktivačnej činnosti
------------------	---------------------	---

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	0 €	0 €	0 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram Aktivačná činnosť zahŕňa výdavky, ktoré nám ÚPSVaR refunduje v rámci operačného programu, aktivačná činnosť formou menších obecných služieb. Zatiaľ na sumu nerozpočtuje, zapracuje sa do rozpočtu ak ÚPSVaR schváli dotáciu a počet pracovníkov v priebehu roka 2018.

Podprogram 2.4: Správa cintorína, domu smútku a lekáreň

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť kvalitné cintorínske a pohrebné služby.
--

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť údržbu zelene, chodníkov, manipuláciu s odpadom na obecnom cintoríne, údržba domu smútku	Celkový počet prenajímaných hrobových miest	Cca 1 130
Zabezpečiť priestor pre dôstojnú poslednú rozlúčku	Celkový počet udržiavaných cintorínov	1
	Celkový počet domov smútku na území obce	1
	Celková rozloha udržiavacích cintorínskych plôch	1,24 ha

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	10 516 €	8 820 €	8 820 €

Komentár k podprogramu:

Predmetná aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych služieb pre vybudovanie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce. Podprogram predstavuje starostlivosť o cintorín, prevádzku Domu smútku, jeho údržbu, energie, rekonštrukciu a odmeny na dohody a príspevok farskému úradu.

Podprogram 2.5: Zásobovanie vodou

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť kvalitnú dodávku pitnej vody občanom obce Lehota.
--

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
------	----------------------	---------

Zabezpečiť občanom kvalitnú pitnú vodu	Celkový počet vodovodných prípojok	781
--	------------------------------------	-----

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	74 500 €	75 500 €	75 500 €

Komentár k podprogramu:

Výdavky zahŕňajú fakturáciu vody od f. ZVS a. s. , výdavky na výmenu vodomeroov a všeobecný materiál, na údržbu vodovou a poplatok za spravovanie vodovodu f. EKOSTAVING.

Podprogram 2.6: Verejné osvetlenie

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť efektívnu a hospodárnu prevádzku verejného osvetlenia na území obce Lehota a zabezpečiť údržbu, dostatočnú svietivosť verejného osvetlenia. Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov	100 %
	Počet prevádzkových svetelných bodov v obci	199
Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch na VO	Doba odstránenia poruchy od diagnostiky chyby	Do troch mesiacov

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	14 500 €	14 500 €	14 500 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na energiu VO, výmenu lúčov a celkovú údržbu VO.

Podprogram 2.7: Zdravotníctvo

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť kvalitný chod prevádzky zdravotného strediska pre potreby lekárskeho vyšetrenia.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť obvodných lekárov na úrovni všeobecného lekára, detskej lekárky a zubného lekára v obci	Celkový počet lekárov v budove zdravotného strediska	3

Rozpočet:

	20198	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	5 4920 €	5 920 €	5 920 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na údržbu budovy zdravotného strediska. Kapitálové výdavky sú určené na rekonštrukciu budovy ZS.

Podprogram 2.8: Rekreačné a športové služby – Obecný športový klub a Multifunkčné ihrisko**Cieľ podprogramu:**

Vytváranie optimálnych podmienok pre rozvoj športu v obci Lehota. Prevádzkovanie a údržba športových zariadení, kontrola efektívnosti vynaložených prostriedkov poskytnutých vo forme príspevkov. Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	Počet podporených klubov za rok	4
	Percento spokojných občanov s ponukou športov	95 %

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	53 870 €	39 270 €	39 270 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita podporuje činnosť Obecného športového klubu (+ Hokejbalový oddiel, Hokejový oddiel a Stolnotenisový oddiel), v ktorom realizujú ich členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové aktivity. Aktivita zahŕňa výdavky na energie (a spotreba elektriny na MI), údržbu budov, priestorov, objektov, všeobecný materiál, rôzne služby, dohody o prac. činnosti (trénerstvo, správca OŠK, správca MI) a príspevok na činnosť.

Podprogram 2.9: Knižnica**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť širokú ponuku knižných diel pre deti i dospelých a zabezpečenie neobmedzeného prístupu informácií občanom.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny	Počet zakúpených kníh za rok	90

obyvateľov		
	Počet výpožičiek za rok	1 900
	Predpokladaný počet čitateľov za rok	70

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	1 710 €	1 710 €	1 710 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa knižničnú činnosť Obcej knihnice (evidenciu knižničného fondu, návštevníkov, výber poplatkov), tovary a služby, prevádzkové náklady (energie) a odmena knihovníčky.

Podprogram 2.10: Kultúra – kultúrny dom

Cieľ podprogramu:

Vytvárať podmienky pre kultúrno–spoločenské vyžitie sa obyvateľov obce Lehota. Poskytovať možnosti spoločenskej zábavy. Podporovať obyvateľov obce, ktorí umelecky tvoria. Podporovať neziskové organizácie, ktoré sa podieľajú na realizácii kultúrnych aktivít. Napomáhať k zlepšeniu vzťahu obyvateľov k obci, k jeho histórii, k jeho tradíciám a k jeho kultúre. Zabezpečiť udržanie spoločensko-kultúrnych tradícií v obci.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií – posilnenie kultúrneho a spoločenského života v obci	Rôzne kultúrno-spoločenské podujatia (pochovávanie basy, stavenie mája, deň matiek, degustácia vín, úcta k starším, matičný krojový ples, Mikuláš, výročné schôdze organizácií,...)	Cca 25 podujatí

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	38 972 €	36 972 €	36 972 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa pravidelnú kultúrnu, spoločenskú a osvetovú činnosť kultúrneho zariadenia. Výdavky na energie, všeobecný materiál, služby, kultúrno-spoločenské akcie. Sú tu zahrnuté transfery jednotlivcom a nezisk. PO (Jednota dôchodcov, Zväz zdravotne postihnutých, Spevácky súbor Lehoťanka, Vinohradnícky spolok, Materské centrum Obláčik, Kynologický klub, MO Matice Slovenskej, Slovenský zväz záhradkárov).

Podprogram 2.11: Miestny rozhlas

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť efektívnu a hospodárnu prevádzku a údržbu informačného systému obyvateľstva obce Lehota.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
------	----------------------	---------

Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu	Celkový počet reproduktorov v obci	37
	% dostupnosti miestneho rozhlasu obyvateľov obce	88 %
	Priemerný počet oznamov za rok	Cca 350
	Priemerný počet smútočných oznamov v obci	Cca 13

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	700 €	400 €	400 €
Kapitálový rozpočet podprogramu v Euro	10 000 €	0	0

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa údržbu miestneho rozhlasu. Kapitálové výdavky sú plánované na nový bezdrôtový rozhlas.

Podprogram 2.12: Sociálne zabezpečenie

Cieľ podprogramu:

Prispieť k zlepšeniu sociálnej situácie obyvateľov obce v hmotnej núdzi, sociálnej núdzi, rodín s deťmi, dôchodcov a ďalších skupín odkázaných na pomoc Obce Lehota, s cieľom skvalitňovania a rozširovania poskytovaných služieb v sociálnej sfére.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť účelné využitie finančných prostriedkov	Predpokladaný počet príspevkov občanom v hmotnej núdzi	2
Finančne podporiť rodiny s deťmi príspevkom pri narodení dieťaťa	Predpokladaný počet narodených detí	Cca 12
Prostredníctvom ÚPSVaR podporiť deti v hmotnej núdzi	Predpokladaný počet detí v hmotnej núdzi	Cca 5

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	8 300 €	8 300 €	8 300 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných situáciách, príspevok pri narodení dieťaťa. Výdavky na sociálnu službu. Výdavky zahŕňajú aj dotáciu pre deti v hmotnej núdzi (strava, motivačný príspevok, školské potreby), poskytované z ÚPSVaR Nitra, ktoré sú v príjmovej časti v takej istej výške ako výdavky.

Program 3: Poľovníctvo

Zámer programu:

PODPORA ORGANIZÁCIÍ V OBLASTI PRÍRODY.

Cieľ programu:

Zachovávanie, zveľaďovanie, ochrana a optimálne využívanie genofondu zveri ako súčasť prírodného bohatstva v poľnom revíri obce Lehota.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 3.1: Poľovníctvo

Rozpočet:

	20198	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	1 200 €	1 200 €	1 200 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa poskytovanie finančných prostriedkov na činnosť chodu Poľovníckeho združenia v Lehote.

Program 4: Odpadové hospodárstvo

Zámer programu:

OBEC LEHOTA – OBEC S ÚČINNÝM SYSTÉMOM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA, PRAVIDELNÝ ODVOZ ODPADU A SEPAROVANÉHO ODPADU OBCI LEHOTA.

Cieľ programu:

Zachovávanie, zveľaďovanie, ochrana a optimálne využívanie genofondu zveri ako súčasť prírodného bohatstva v poľnom revíri obce Lehota.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 4.1: Odvoz a zneškodnenie odpadu

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť krajšiu obec bez odpadu a čiernych skládok a skrášlenie životného prostredia. Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelný a efektívny zvoz a odvod odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	Objem odpadu za rok	Cca 700 ton
	Počet zberných nádob na komunálny odpad	Cca 1510 ks/120l Cca 688 ks/240l
	Počet vývozov komunálneho odpadu	1x za 2 týždne
Zvýšiť stupeň ochrany životného	Celkový počet nádob na separovaný	Cca 2 230 ks

prostredia	zber	
	Objem separovaného zberu odpadu za rok	30 ton
	Počet vývozov separovaného zberu	Cca 1x za mesiac
Vybudovanie zberného dvora		1

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	70 000 €	49 500 €	49 500 €

Komentár k podprogramu:

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce. Podľa §39 ods.14 zákona o odpadoch je obec povinná zaviesť separovaný zber plastov, kovov, papiera, skla a biologicky rozložiteľných odpadov. Pre obci vyplýva úloha postupne vytvoriť také podmienky, aby sa všetci obyvatelia mohli zapojiť do separovaného zberu. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob, veľkoobjemové kontajnery, uličné odpadové nádoby a nádoby na separovaný zber papiera, skla, plastov. Tento program zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v obci. Obec Lehota je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu odpadu. Na zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu, skládku odpadu sú vyčlenené finančné prostriedky vo výške 49 000 €. Na nákup odpadových nádob a všeobecného materiálu sa rozpočtuje 1 000 €. Plánuje sa rozšírenie zberného dvora, rozpočtovaných je 20 000 €.

Podprogram 4.2.: Nakladanie s odpadovými vodami

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť efektívnu likvidáciu odpadu a podporiť ekologicky vhodné spôsoby likvidácie a spracovania odpadu.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť včasné vývozy žúmp	Predpokladaný počet vývozov žúmp	Cca 60
	Počet žúmp na vývoz	5

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	8 000 €	8 000 €	8 000 €

Komentár k podprogramu:

Obec vykonáva formou dodávateľa všeobecné služby – vývoz kalu zo žúmp do ČOV.

Program 5: Komunikácie a verejné priestranstvá

Zámer programu:

BEZPEČNÉ, KVALITNÉ A PRAVIDLENE UDRŽIAVANÉ MIESTNE KOMUNIKÁCIE V OBCI.

Cieľ programu:

Zabezpečiť pravidelnú údržbu verejných priestranstiev a miestnych komunikácií.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 5.1.: Údržba miestnych komunikácií

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť údržbu obecných chodníkov. Zabezpečiť zimnú údržbu miestnych komunikácií.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a čistenie miestnych komunikácií	Čistenie odvodňovacích žlabov (počet miest údržby)	2
Zabezpečiť výkon zimnej údržby podľa potrieb obce	Zimná údržba ciest (odhŕňanie ciest od snehu)	Cca 4x
	Asfaltovanie výtlkov	1x

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	30 000 €	24 000 €	24 000 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky činnosti obce s údržbou komunikácií a chodníkov v obci, t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, opravy výtlkov, obrubníkov, chodníkov.

Podprogram 5.2.: Údržba verejného priestranstva

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň na verejných priestranstvách.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu – kosenie verejnej zelene	Ručné čistenie a strojné kosenie verejnej zelene	1,5 ha
	Počet pracovníkov vykonávajúcich kosenie, hrabanie...	5
	Čistenie krajníc od buriny	2 km

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	500 €	500 €	500 €

Komentár k podprogramu:

V rámci aktivity sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, kosenie krajníc, jarne a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, výrub stromov a pod.

Program 6: Vzdelávanie

Zámer programu:

KVALITNÝ ŠKOLSKÝ SYSTÉM PRE POTREBY OBCE LEHOTA. MODERNÁ A ÚSPEŠNÁ MATERSKÁ A ZÁKLADNÁ ŠKOLA REŠPEKTUJÚCA INDIVIDUÁLNE POTREBY DETÍ A ZÁUJMY RODIČOV, PRIČOM VÝCHOVNO – VZDELÁVACÍ PROCES JE DETERMINOVANÝ VÝLUČNE SLOBODNÝM ROZHODOVANÍM RODIČOV A ŽIAKOV.

Cieľ programu:

Zabezpečiť kvalitný výchovno – vzdelávací proces v obci.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 6.1.: Materská škola so školskou jedálňou

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materskej škole a dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole a zároveň zabezpečiť dobrú prípravu detí v predškolskom veku na vstup do ZŠ. Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí v ŠJ.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci	Počet materských škôl bez právnej subjektivity	1
	Počet žiakov navštevujúcich MŠ	66
	Plánovaný počet tried	3
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov MŠ	13 (z toho 1 MD)

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	214 880 €	215 530 €	215 530 €

Komentár k programu:

Podprogram predstavuje všetky aktivity a činnosti na zabezpečenie plynulého a kvalitného chodu materskej školy a dobrej prípravy detí predškolského veku na vstup do základnej školy a všetky aktivity a činnosti v rámci školskej jedálne - stravovania žiakov v predškolskej výchove. Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Finančné prostriedky vo výške 214 880 € predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky MŠ ako je

elektrická energia, plyn, poštové a telekomunikačné služby, všeobecný materiál a údržba materskej školy.

Podprogram 6.2.: Základná škola

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci	Počet základných škôl s právnou subjektivitou	1
	Počet žiakov navštevujúcich ZŠ	157
	Počet žiakov v ŠKD	46
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov ZŠ	17 (z toho 13 pedagogický, 3 nepedagogický a 1 MD pedag.)
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov ŠKD	2

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	394 500 €	394 500 €	394 500 €

Komentár k programu:

Aktivita zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v obci Lehota. Financovanie škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Okresný úrad v Nitra, odbor školstva poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, dotácia na osobné náklady asistentov učiteľov, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, dotácia na dopravu žiakov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery, z príjmov Obce Lehota a z vlastných príjmov. Z vlastných príjmov (podielová daň) je vyčlenená suma 25 000 € na chod školského klubu detí a výdajnej školskej jedálne.

***Finančné operácie - výdavky* 7 300 €.**

Rozpočet:

	2019	2020	2021
Bežný rozpočet finančné operácie Euro	7 300 €	7 380 €	7 580 €

Štátny fond rozvoja bývania – splátka úveru (úmor, istina) vo výške 7 300 €.

