

Obec Lehota, 951 36 Lehota 16



Programový rozpočet

obce

LEHOTA

na roky

2022 – 2024

V Lehote dňa 10. novembra 2021

Vyvesené dňa 12. novembra 2021

Zvesené dňa 1. decembra 2021

Schválené dňa 1. decembra 2021, Uznesenie č. 247/2021

Vypracovala: *Gabriela Zabáková*

.....
Radoslav Kriváčik
starosta obce Lehota

Programový rozpočet Obce Lehota na roky 2022 - 2024

Programový rozpočet Obce Lehota na obdobie 2022-2024 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami, kde sú uvedené právne normy a kde sú definované pravidlá a rámcové východiská pre rozpočtovanie konkrétnych príjmov a výdavkov rozpočtu:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. 19698/2014-421 zo dňa 12.11.2014, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v zmysle vyhlášky Štatistického úradu SR č. 257/2014 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (SK COFOG),
- so zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti zo dňa 8.12.2011 v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdelení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy,
- v súlade s VZN - Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Obce Lehota v znení neskorších predpisov.

Zákon ukladá samosprávam uplatňovanie moderných metód tvorby rozpočtu a nových nástrojov rozpočtového procesu zameraných na plnenie stanovených cieľov za podmienok efektívneho, hospodárneho a účinného nakladania finančných zdrojov, ktoré má obec k dispozícii – tzv. programové rozpočtovanie.

Obec Lehota prvýkrát vypracovala viacročný programový rozpočet na roky 2009 – 2011. Takýto rozpočet rozdeľuje výdavky obce (rozpočtové zdroje) medzi jednotlivé programy a ich podprogramy. Zdôrazňuje vzťah medzi verejnými výdavkami a dosahovanými výstupmi – výsledkami, pričom nie je prioritne zameraný na prezentáciu detailných informácií o jednotlivých druhoch výdavkov, pričom zohľadňuje povinnosť spracovať rozpočet – rozdelenie príjmov a výdavkov podľa funkčnej, ekonomickej a rozpočtovej klasifikácie.

Programový rozpočet predstavuje hierarchickú usporiadanú štruktúru, ktorú tvoria programy a podprogramy. Pozitíva programového rozpočtovania možno očakávať najmä vo vyjasnení účelnosti vynakladania finančných zdrojov v nadväznosti na očakávané výsledky, zvýšení zodpovednosti všetkých zainteresovaných na tvorbe a schvaľovaní rozpočtu a za správu verejných prostriedkov plnením stanovených cieľov.

V neposlednom rade takto zostavený rozpočet bude transparentný pre širokú verejnosť a umožní posúdiť účel a výsledný efekt vynaložených zdrojov – t. j. aká hodnota bola vytvorená za verejné peniaze.

Základná terminológia programového rozpočtovania

Program

- Je súhrn (skupina) navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok vykonaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov).
- Program môžeme obrazne považovať za „mini rozpočet“ istej kompetenčnej oblasti, ktorú vykonáva subjekt samosprávy (napr. školstvo, doprava, ..)
- Program môže byť časovo ohraničený a časovo neohraničený:
 - a) časovo ohraničený má určený počiatočný a koncový dátum realizácie, obsahuje všetky úrovne štruktúry programu časovo ohraničené
 - b) časovo neohraničený program nemá určený rok skončenia, môže mať podprogramy, projekty a prvky časovo ohraničené. Ak niektorá z týchto úrovní je časovo ohraničená, potom všetky úrovne pod ňou sú časovo ohraničené.
- Program sa vo všeobecnosti delí na (obsahuje) podprogramy, prvky a (alebo) projekty (ďalej len časti programu).
- Každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele.
- Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

- Je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity (napríklad v rámci Programu vzdelávania môže byť Podprogram materské školy a Podprogram základné školy).
- Podprogram teda môžeme považovať za štruktúru, ktorá reprezentuje ucelenú časť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu.
- Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

- Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok (dopad) dlhodobého plnenia príslušných cieľov (budúci stav, ktorý chceme v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programu/jeho časti a plnením príslušných cieľov v rámci programu/jeho častí).
- Zámery sa prioritne formulujú na úrovni programu (kompetenčné oblasti). Môžeme ich formulovať aj na úrovni podprogramu, a to zvyčajne vtedy, ak chceme zadefinovať dôsledok plnenia cieľov za ucelenú vecnú oblasť, keďže podprogram špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny aktivít v rámci programu.

Cieľ

- Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje (ktorý prispieva k) plneniu zámeru.

Merateľný ukazovateľ

- Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.
- Merateľné ukazovatele obsahujú textovú a číselnú časť.

Hodnotenie programového rozpočtu

- Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti/hospodárnosti a prípadne a užitočnosti/dopadu či stability/udržateľnosti, poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu, pričom:
 - a) relevantnosť – je posúdenie vzájomnej súvislosti priorit obce, zámerov a cieľov programov,
 - b) účinnosť – je hodnotenie miery dosiahnutia cieľov programu, širších plánovaných a neplánovaných prínosov a pozitívnych a negatívnych vplyvov realizácie programu,

- c) efektívnosť a hospodárnosť – je posúdenie efektívnosti výstupov k dosiahnutým výstupom. Posúdenie, či sa za rovnaké výstupy bolo možné získať vyššie výstupy alebo či bolo možné za nižšie vstupy dosiahnuť rovnaké výstupy,
 - d) stabilita a udržateľnosť – je posúdenie perspektívnosti pôsobenia očakávaných kladných zmien vyplývajúcich z realizácie častí programu po ich ukončení (či sa očakávané kladné zmeny nestanú zastaranými v krátkom časovom období).
- Výsledky hodnotenia sú prezentované v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou **záverečného účtu**.

Pri vypracovaní návrhu programového rozpočtu na roky 2022 – 2024 spracovateľ vychádzal zo skúseností a aplikáciou programového rozpočtu z obdobia 2019, z potrieb obce a obyvateľov obce Lehota. Pre roky 2022 – 2024 je rozpracovaných a rozpočtovaných 5 programov.

V súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je súčasťou rozpočtu obce Lehota aj rozpočet spracovaný podľa jednotného triedenia príjmov a výdavkov v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie stanovenej výnosom Ministerstva financií SR.

Návrh rozpočtu obce Lehota na rok 2022 je vyrovnaný a po schválení je záväzný, pričom návrh rozpočtu predpokladá:

- celkové príjmy v objeme 1 789 887,00 €
- celkové výdavky v objeme 1 789 887,00 €.

Schodok kapitálového rozpočtu je krytý finančnými operáciami – zostatkom prostriedkov z roku 2021 v sume 80 000 €.

Návrh Programového rozpočtu obce Lehota na roky 2023 – 2024 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. V zmysle § 9 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je rozpočet na roky 2023 a 2024 záväzný a obecné zastupiteľstvo ho berie na vedomie.

Rozpočet

1. Príjmová časť rozpočtu - textová časť a tabuľková časť – Prehľad príjmovej časti rozpočtu podľa ekonomickej, funkčnej a rozpočtovej klasifikácie s primeraným komentárom naplnenia tejto časti rozpočtu – sumarizácia príjmovej časti rozpočtu.
2. Výdavková časť rozpočtu – textová a tabuľková časť – Programový rozpočet podľa jednotlivých programov a podprogramov s definovaním cieľov, ukazovateľov a cieľových hodnôt, pričom podľa jednotlivých programov je spracovaná tabuľková časť rozpočtu, ktorá navrhuje podľa jednotlivých programov až podprogramov v členení podľa ekonomickej, funkčnej a rozpočtovej klasifikácie plánovanie výdavkov.
3. Sumarizácia plánovaného rozpočtu – príjmov a výdavkov na úroveň návrhu výsledku hospodárenia.

1. P R Í J M O V Á Č A S Ť

Celkové príjmy sú rozpočtované vo výške v štruktúre uvedenej v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1:

	V €
Bežné príjmy	1 709 887
- daňové príjmy	950 800
- nedaňové príjmy	225 667
- granty a transfery	533 420

1. Daňové príjmy**950 800 €****1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 810 000 €**

V zmysle zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmom rozpočtu obce vo výške 70 % v príslušnom rozpočtovom roku. Kritéria a spôsob rozdeľovania výnosu dane upravuje nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z. z. z 02.12.2004 o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy. Východiskom pre výpočet tejto dane pre rozpočet na rok 2022 bol vývoj príjmov uvedenej dane v roku 2021, zverejnené makroekonomické prognózy MF SR na rok 2022 a počet obyvateľov k 30. 09. 2021. Predmetná daň z príjmov bude do rozpočtu obce plynúť mesačne prostredníctvom daňového úradu, z v zmysle nariadenia vlády.

Z podielových daní sú financované školské zariadenia (Materská škola so školskou jedálňou, Školský klub detí a Centrá voľného času).

1.2. Daň z nehnuteľností 57 400 €

Daň z nehnuteľností upravuje zákon č. 582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1. januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Rozpočet dane z nehnuteľností pre rok 2022 zohľadňuje ustanovenie Všeobecne záväzného nariadenia o dani z nehnuteľností obce Lehota.

1.3. Daň za psa 4 800 €

Daň za psa upravuje zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou. Predmetom dane nie je pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely, pes umiestnený v útulku zvierat, pes so špeciálnym výcvikom na sprevádzanie nevidomej osoby a pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní občan s ťažkým zdravotným postihnutím.

1.4. Daň za užívanie verejného priestranstva 600 €

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky, trvalé parkovanie vozidla).

1.5. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 71 300 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce. Poplatníkom je:

- fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území obce na iný účel ako na podnikanie
- právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie
- podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania

V zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch môže z obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

1.6. Poplatok za rozvoj 6 700 €

V zmysle zákona č. 447/2015 Z.z. zákona o miestnom poplatku za rozvoj obec prijala VZN č. 06/2019 o miestnom poplatku za rozvoj, kde si určila sadzbu poplatku pre územie obce Lehota podľa druhu stavby za každý začatý m² podlahovej plochy nadzemnej časti stavby.

2. Nedaňové príjmy 225 667 €

2.1. Príjmy z prenajatých pozemkov 14 438 €
Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv.

2.2. Príjmy z prenajatých budov, priestorov, objektov..... 29 456 €
Príjem z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budov, priestorov, objektov.

2.3. Administratívne poplatky 5 700 €
Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov, vyhotovenie odpisu, výpisu z úradných kníh, osvedčovanie podpisu a kópie dokumentu, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod.

2.4. Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja služieb175 413 €
Vodné od občanov, poplatok za miestny rozhlas, členské knižnica, za vydanie rybárskych lístkov, cintorínske poplatky a pod. Poplatok za materskú školu a za školský klub detí v ZŠ.

2.5. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia 450 €
Príjem z uvedeného poplatku vyplýva zo zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia a VZN obce Lehota o vzduší a poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia.

2.6. Ostatné príjmy 110 €
Príjem z hazardných hier (NIKÉ,DOXXBET). Odvod z výťažku stávkovej kancelárie odvádza právnická osoba, ktorá spĺňa podmienky pre prevádzku v zmysle zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V zmysle § 37 je sadzba odvodu vo výške 5% z výťažku stávkovej kancelárie za obdobie jedného kalendárneho roka.

Poplatok za udelenie individuálnej licencie na prevádzkovanie hazardných hier prostredníctvom výherných prístrojov platí právnická osoba, ktorá uvedené prístroje umiestnila a prevádzkuje v zmysle zákona č.171/2005 Z. z. o hazardných hrách. Sadzba poplatku za prevádzkovanie výherného hracieho prístroja v zmysle zákona č. 145/1995 Zb. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov je vo výške 1 500,00 € za každý výherný hrací prístroj za obdobie jedného roka.

2.8. Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov 100 €
Vychádzajú z nakladania s voľnými finančnými zdrojmi Obce Lehota.

3. Granty a transfery

533 420 €

Výška decentralizačných dotácií sa rozpočtovala približne na úrovni roka 2021 okrem školstva, ktorá je závislá od počtu žiakov k 15.9.2021. Presnú výšku jednotlivé ministerstvá oznámia až v priebehu januára 2022. Predpokladané príjmy z tuzemských bežných grantov a dotácií v roku 2022 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

Transfér – ÚPSVaR – dotácia strava, šk. potreby	10 000,00
Transfér – MATRIKA, REGOB, Register adries	4 800,00
Transfér – životné prostredie	220,00
ZŠ – dotácia	500 000,00
NSK – dotácia	2 000,00
MŠ – pre 5-ročné deti	5 000,00
DHZ - dotácia	1 400,00
MPC – asistent učiteľa	10 000,00

Kapitálové príjmy SPOLU 0 €

1. Nedaňové príjmy **0 €**

1.1. Príjem z predaja pozemkov.

Finančné operácie – príjmy SPOLU 80 000 €

Zostatky na účtoch obce z roku 2021 v sume 80 000 €.

2. VÝDAVKOVÁ ČASŤ

rozpočtu obce Lehota na rok 2022 v programovej štruktúre:

Obsah:

Rekapitulácia programového rozpočtu pre rok 2022

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

- Podprogram: 1.1. Manažment
- Podprogram: 1.2. Členstvo v združeníach miest a obcí
- Podprogram: 1.3. Správa a údržba majetku vo vlastníctve obce

Program 2: Služby občanom

- Podprogram: 2.1. Matrika, REGOB, Register adries
- Podprogram: 2.2. Civilná ochrana
- Podprogram: 2.3. Aktivačná činnosť
- Podprogram: 2.4. Správa cintorína a domu smútku, lekáreň
- Podprogram: 2.5. Zásobovanie vodou
- Podprogram: 2.6. Verejné osvetlenie
- Podprogram: 2.7. Zdravotníctvo
- Podprogram: 2.8. Rekreačné a športové služby – OŠK, MI
- Podprogram: 2.9. Knižnica
- Podprogram: 2.10. Kultúra – KD
- Podprogram: 2.11. Miestny rozhlas
- Podprogram: 2.12. Sociálne zabezpečenie

Program 3: Odpadové hospodárstvo

- Podprogram: 3.1. Odvoz a zneškodnenie odpadu
- Podprogram: 3.2. Nakladanie s odpadovými vodami

Program 4: Komunikácie a verejné priestranstvá

- Podprogram: 4.1. Údržba miestnych komunikácií
- Podprogram: 4.2. Údržba verejného priestranstva

Program 5: Vzdelávanie

- Podprogram: 5.1. Materská škola so školskou jedálňou
- Podprogram: 5.2. Základná škola

Rekapitulácia programového rozpočtu pre rok 2022:

Rekapitulácia programov a podprogramov	Bežné výdavky v Euro	Kapitálové výdavky v Euro
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	520 398 €	40 000 €
Podprogram 1.1: Manažment	448 748 €	40 000 €
Podprogram 1.2. Členstvo v združen. miest a obcí	6 500 €	
Podprogram 1.3. Správa a údržba majetku obce	65 150 €	
Program 2: Služby občanom	198 639 €	30 668 €
Podprogram 2.1. Matrika, REGOB, Register adries	4 800 €	
Podprogram 2.2: Civilná ochrana	0 €	
Podprogram 2.3. Aktivačná činnosť	0 €	
Podprogram 2.4. Správa cintorína, DS a lekáreň	9 760 €	30 668 €
Podprogram 2.5. Zásobovanie vodou	87 000 €	
Podprogram 2.6. Verejné osvetlenie	16 500 €	
Podprogram 2.7. Zdravotníctvo	3 300 €	
Podprogram 2.8. Rekreačné a športové služby OŠK, MI	36 310 €	
Podprogram 2.9. Knižnica	2 169 €	
Podprogram 2.10. Kultúra – KD	37 000 €	
Podprogram 2.11. Miestny rozhlas	1 200 €	
Podprogram 2.12. Sociálne zabezpečenie	5 600 €	
Program 3: Odpadové hospodárstvo	94 400 €	
Podprogram 3.1. Odvoz a zneškodnenie odpadu	81 400 €	
Podprogram 3.2. Nakladanie s odpadovými vodami	13 000 €	
Program 4: Komunikácie a verejné priestranstvá	25 700 €	
Podprogram 4.1. Údržba miestnych komunikácií	25 000 €	
Podprogram 4.2. Údržba verejného priestranstva	700 €	
Program 5: Vzdelávanie	847 400 €	
Podprogram 5.1. Materská škola so školskou jedálňou	333 550 €	
Podprogram 5.2. Základná škola	537 200 €	
Spolu:	1 709 887 €	70 668 €

Programový rozpočet obce Lehota na rok 2022

PROGRAM 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu:

LEHOTA, OBEC S DOBRÝMI PODMIENKAMI PRE ŽIVOT, FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE S MAXIMÁLNOU EFEKTÍVNOŠŤOU A TRANSPARENTNOŠŤOU.

Cieľ programu:

Zabezpečiť kontinuálne a efektívne riadenie obce.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Komentár k programu:

Program Plánovanie, manažment a kontrola zahŕňa plánovanie rozvoja obce manažment obce na čele so starostom, činnosť obecného úradu. Aktivity obce súvisiace s rozpočtovou a daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu a teda aj obce Lehota.

Podprogram 1.1.: Manažment

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť účinné riadenie obecného úradu, zabezpečiť funkčnosť samosprávnych orgánov obce a zabezpečiť súlad činností obce s právnymi predpismi.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kontinuálne a operatívne riadenie OcÚ	Počet riadených zamestnancov ku koncu roka 2021	10
Zabezpečiť dôslednú kontrolu hospodárenia obce	Počet zrealizovaných audítorských kontrol za rok výrok audítora	1 bez výhrad
Zabezpečiť finančnú disciplínu vo vzťahu k bankám	Frekvencia splátok	bez omeškania

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	448 748 €	442 063 €	441 700 €
Kapitálový rozpočet podprogramu v Euro	40 000 €	0 €	0 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti obce súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu obce vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity starostu obce a obecného úradu, činnosť orgánov obce, kontrolóra, audítora. Patria sem výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovni zamestnancov obecného úradu, vrátane starostu a zástupcu starostu, materiál – všeobecný materiál, knihy, noviny, výdavky na stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu, poisťné objektov obce, reprezentačné, dopravné, poštovné a telekomunikačné služby, školenia a kurzy zamestnancov, údržba výpočtovej techniky, software, cestovné náhrady, poplatky a odvody bankám, všeobecné služby, odmeny členom obecného zastupiteľstva, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru.

Kapitálové výdavky sú rozpočtované v sume 40 000 €. Spoluúčasť na financovaní detského ihriska – inklúzia rodiny a spolufinancovanie projektov.

Podprogram 1.2.: Členstvo v združeních miest a obcí

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť prístup k aktuálnym trendom v riadení samosprávy a zabezpečiť účasť obce na zasadnutiach týchto združení.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť odbornú zdatnosť pracovníkov OcÚ	Priemerný počet školení na 1 pracovníka	5
Zabezpečiť účasť obce v regionálnych a celoštátnych organizáciách a združeních	Účasť obce na organizovaných stretnutiach ktorých je členom	6

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	6 500 €	6 500 €	6 500 €

Komentár k podprogramu:

Obec Lehota je členom Celoslovenského Združenia miest a obcí Slovenska, ďalej obec je členom združenia Ponitrianske združenie pre separovaný zber, RVC. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na úhradu členského v týchto organizáciách. V rámci projektu dátového centra obcí je rozpočtovaný výdavok na jedného obyvateľa 1 €.

Podprogram 1.3.: Správa a údržba majetku vo vlastníctve obce

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť transparentné nakladanie s majetkom obce.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Maximalizovať obsadenie prenajatých priestorov obce	% celkového využitia priestorov obce	90 %
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách obce vlastnými zamestnancami	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	max 24 hod.

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	65 150 €	31 150 €	31 150 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti spojené so správou a údržbou obecného úradu a budov vo vlastníctve obce. Finančné prostriedky vo výške predstavujú bežné výdavky na údržbu obecného úradu a služby, t.j. energie, voda, revízie a údržba.

PROGRAM 2: Služby občanom**Zámer programu:**

PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOSŤ OBECNEJ SAMOSPRÁVY VĎAKA EFEKTÍVNYM INTERNÝM SLUŽBÁM.

Cieľ programu:

Maximálna služba občanom.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 2.1.: Matrika, REGOB, Register adries**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť činnosť matriky a REGOB v obci.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitnú a flexibilnú činnosť matriky a regob v obci	Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	Cca 285
	Priemerná časová záťaž občana pri jednom úkone	15 min.
	Priemerný čas potrebný na evidenciu	Max 30 min.
	Priemerný počet štatistických hlásení	30
Zabezpečiť aktuálnu a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Predpokladaný počet záznamov do registra	100
Zabezpečiť kvalitné a flexibilné osvedčenie listín a podpisov na listinách	Časová zaťaženosť občana pri jednom úkone	Max 20 min.
	Percento klientov nevybavených na počkanie	0 %
	Počet osvedčených podpisov za rok	Cca 2 050

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	4 800 €	4 800 €	4 800 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita sa skladá z činností: zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Finančné prostriedky sú určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2021 pre 1 zamestnankyňu v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania,
- 2) poisťné a príspevky do poisťovní
- 3) tovary a služby – poštovné, nákup matričných tlačív, pečiatok, prídela do sociálneho fondu, spotreba energií, školenia a pod.

Na matričnú činnosť, REGOB a register adries Obci Lehota je poskytnutá decentralizačná dotácia z Okresného úradu v Nitre, ktorá je rozpočtovaná v príjmovej časti bežného rozpočtu vo výške 4 800 €. Výdavková časť pre rok 2022 je rozpočtovaná na úrovni príjmovej časti.

Podprogram 2.2.: Civilná ochrana

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitnú krízovú ochranu	Plnenie zákonných požiadaviek aktualizácie plánu ochrany obce	100 %
	Aktualizovanie plánu ochrany obce	áno

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	0 €	0 €	0 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Lehota na úseku civilnej ochrany vyplývajúcej z platnej legislatívy.

Podprogram 2.3.: Aktivačná činnosť

Cieľ podprogramu:

Kvalitné zabezpečenie aktivačnej činnosti v obci Lehota a udržiavanie v uchádzačoch o zamestnanie pracovné návyky.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Skvalitňovanie prostredia obce a pomoc občanom.	Záujem občanov o vykonávanie aktivačnej činnosti	Cca 6 prostredníctvom aktivačnej činnosti

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	0 €	0 €	0 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram Aktivačná činnosť zahŕňa výdavky, ktoré nám ÚPSVaR refunduje v rámci operačného programu, aktivačná činnosť formou menších obecných služieb. Na rok 2022 sa zatiaľ nerozpočtuje žiadna suma. Ak v priebehu roka sa uzatvorí zmluva, suma vtedy bude zapojená do rozpočtu.

Podprogram 2.4.: Správa cintorína, domu smútku a lekáreň**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť kvalitné cintorínske a pohrebné služby.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť údržbu zelene, chodníkov, manipuláciu s odpadom na obecnom cintoríne, údržba domu smútku	Celkový počet prenajímaných hrobových miest	Cca 1 183
Zabezpečiť priestor pre dôstojnú poslednú rozlúčku	Celkový počet udržiavaných cintorínov	1
	Celkový počet domov smútku na území obce	1
	Celková rozloha udržiavacích cintorínskych plôch	1,24 ha

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	11 670 €	9 870 €	9 870 €
Kapitálový rozpočet podprogramu v Euro	30 668 €	50 000 €	0

Komentár k podprogramu:

Predmetná aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych služieb pre vybudovanie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce. Podprogram predstavuje starostlivosť o cintorín, prevádzku Domu smútku, jeho údržbu, energie, rekonštrukciu a odmeny na dohody a príspevkov farskému úradu.

V kapitálových výdavkoch je plánované parkovisko v sume 30 668 €.

Podprogram 2.5.: Zásobovanie vodou**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť kvalitnú dodávku pitnej vody občanom obce Lehota.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť občanom kvalitnú pitnú vodu	Celkový počet vodovodných prípojok	822

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	82 000 €	84 000 €	84 000 €

Komentár k podprogramu:

Výdavky zahŕňajú fakturáciu vody od f. ZVS a. s. , výdavky na výmenu vodomero a všeobecný materiál, na údržbu vodovodu a poplatok za spravovanie vodovodu f. EKOSTAVING.

Podprogram 2.6.: Verejné osvetlenie**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť efektívnu a hospodárnu prevádzku verejného osvetlenia na území obce Lehota a zabezpečiť údržbu, dostatočnú svietivosť verejného osvetlenia. Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch.
--

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov	100 %
	Počet prevádzkových svetelných bodov v obci	199
Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch na VO	Doba odstránenia poruchy od diagnostiky chyby	Do troch mesiacov

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	16 500 €	17 000 €	17 000 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na energiu VO, výmenu lúčok a celkovú údržbu VO.

Podprogram 2.7.: Zdravotníctvo**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť kvalitný chod prevádzky zdravotného strediska pre potreby lekárskeho vyšetrenia.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť obvodných lekárov na úrovni všeobecného lekára, detskej lekárnice a zubného lekára v obci	Celkový počet lekárov v budove zdravotného strediska	3

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	3 300 €	3 300 €	3 300 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na údržbu budovy zdravotného strediska.

Podprogram 2.8.: Rekreačné a športové služby – Obecný športový klub a Multifunkčné ihrisko**Cieľ podprogramu:**

Vytváranie optimálnych podmienok pre rozvoj športu v obci Lehotá. Prevádzkovanie a údržba športových zariadení, kontrola efektívnosti vynaložených prostriedkov poskytnutých vo forme príspevkov. Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	Počet podporených klubov za rok	4
	Percento spokojných občanov s ponukou športov	95 %

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	36 360 €	36 310 €	36 180 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita podporuje činnosť Obecného športového klubu (+ Hokejbalový oddiel, Hokejový oddiel a Stolnotenisový oddiel), v ktorom realizujú ich členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové aktivity. Aktivita zahŕňa výdavky na energie (a spotreba elektriny na MI), údržbu budov, priestorov, objektov, všeobecný materiál, rôzne služby, dohody o prac. činnosti (trénerstvo, správca OŠK, správca MI) a príspevkov na činnosť.

Podprogram 2.9.: Knižnica**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť širokú ponuku knižných diel pre deti i dospelých a zabezpečenie neobmedzeného prístupu informácií občanom.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľov	Počet zakúpených kníh za rok	85
	Počet výpožičiek za rok	1 750
	Predpokladaný počet čitateľov za rok	70

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	2 169 €	2 169 €	2 169 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa knižničnú činnosť Obcej knižnice (evidenciu knižničného fondu, návštevníkov, výber poplatkov), tovary a služby, prevádzkové náklady (energie) a odmena knihovníčky.

Podprogram 2.10.: Kultúra – kultúrny dom**Cieľ podprogramu:**

Vytvárať podmienky pre kultúrno–spoločenské vyžitie sa obyvateľov obce Lehota. Poskytovať možnosti spoločenskej zábavy. Podporovať obyvateľov obce, ktorí umelecky tvoria. Podporovať neziskové organizácie, ktoré sa podieľajú na realizácii kultúrnych aktivít. Napomáhať k zlepšeniu vzťahu obyvateľov k obci, k jeho histórii, k jeho tradíciám a k jeho kultúre. Zabezpečiť udržanie spoločensko-kultúrnych tradícií v obci.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií – posilnenie kultúrneho a spoločenského života v obci	Rôzne kultúrno-spoločenské podujatia (pochovávanie basy, stávanie mája, deň matiek, degustácia vín, úcta k starším, matičný krojový ples, Mikuláš, výročné schôdze organizácií,...)	Cca 25 podujatí

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	37 000 €	31 000 €	40 000 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa pravidelnú kultúrnu, spoločenskú a osvetovú činnosť kultúrneho zariadenia. Výdavky na energie, všeobecný materiál, služby, kultúrno-spoločenské akcie. Sú tu zahrnuté transfery jednotlivcom a nezisk. PO (Jednota dôchodcov, Zväz zdravotne postihnutých, Spevácky súbor Lehoťanka, Vinohradnícky spolok, Kynologický klub, MO Matice Slovenskej, Slovenský zväz záhradkárov).

Podprogram 2.11.: Miestny rozhlas**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť efektívnu a hospodárnu prevádzku a údržbu informačného systému obyvateľstva obce Lehota.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
------	----------------------	---------

Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu	Celkový počet reproduktorov v obci	37
	% dostupnosti miestneho rozhlasu obyvateľov obce	90 %
	Priemerný počet oznamov za rok	Cca 290
	Priemerný počet smútočných oznamov v obci	Cca 10

Rozpočet:

	2021	2022	2023
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	1 200 €	400 €	400 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa údržbu miestneho rozhlasu.

Podprogram 2.12.: Sociálne zabezpečenie

Cieľ podprogramu:

Prispieť k zlepšeniu sociálnej situácie obyvateľov obce v hmotnej núdzi, sociálnej núdzi, rodín s deťmi, dôchodcov a ďalších skupín odkázaných na pomoc Obce Lehota, s cieľom skvalitňovania a rozširovania poskytovaných služieb v sociálnej sfére.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť účelné využitie finančných prostriedkov	Predpokladaný počet príspevkov občanom v hmotnej núdzi	1
Finančne podporiť rodiny s deťmi príspevkom pri narodení dieťaťa	Predpokladaný počet narodených detí	Cca 20
Prostredníctvom ÚPSVaR podporiť deti v hmotnej núdzi	Predpokladaný počet detí v hmotnej núdzi	Cca 2

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	5 600 €	5 600 €	5 600 €

Komentár k podprogramu:

Aktivita zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných situáciách, príspevok pri narodení dieťaťa. Výdavky na sociálnu službu. Výdavky zahŕňajú aj dotáciu pre deti v hmotnej núdzi (strava, motivačný príspevok, školské potreby), poskytované z ÚPSVaR Nitra, ktoré sú v príjmovej časti v takej istej výške ako výdavky.

Program 3: Odpadové hospodárstvo

Zámer programu:

**OBEC LEHOTA – OBEC S ÚČINNÝM SYSTÉMOM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA,
PRAVIDELNÝ ODVOZ ODPADU A SEPAROVANÉHO ODPADU OBCI LEHOTA.**

Cieľ programu:

Zachovávanie, zveľaďovanie, ochrana a optimálne využívanie genofondu zveri ako súčasť prírodného bohatstva v poľnom revíri obce Lehota.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 3.1.: Odvoz a zneškodnenie odpadu**Cieľ podprogramu:**

Zabezpečiť krajšiu obec bez odpadu a čiernych skládok a skrášlenie životného prostredia. Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelný a efektívny zvoz a odvod odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	Objem odpadu za rok	Cca 900 ton
	Počet zberných nádob na komunálny odpad	Cca 1591 ks/120l Cca 692 ks/240l
	Počet vývozov komunálneho odpadu	1x za 2 týždne
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia	Celkový počet nádob na separovaný zber	Cca 2 414 ks
	Objem separovaného zberu odpadu za rok	310 ton
	Počet vývozov separovaného zberu	Cca 1x za mesiac
Vybudovanie zberného dvora		1

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	81 400 €	81 400 €	81 400 €

Komentár k podprogramu:

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce. Podľa §39 ods.14 zákona o odpadoch je obec povinná zaviesť separovaný zber plastov, kovov, papiera, skla a biologicky rozložiteľných odpadov. Pre obci vyplýva úloha postupne vytvoriť také podmienky, aby sa všetci obyvatelia mohli zapojiť do separovaného zberu. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob, veľkoobjemové kontajnery, uličné odpadové nádoby a nádoby na separovaný zber papiera, skla, plastov. Tento program zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v obci. Obec Lehota je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu odpadu. Na zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu, skládku odpadu sú vyčlenené finančné prostriedky vo výške 80 000 €. Na nákup odpadových nádob a všeobecného materiálu sa rozpočtuje 1 400 €.

Podprogram 3.2.: Nakladanie s odpadovými vodami

Ciel' podprogramu:

Zabezpečiť efektívnu likvidáciu odpadu a podporiť ekologicky vhodné spôsoby likvidácie a spracovania odpadu.
--

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť včasné vývozy žump	Predpokladaný počet vývozov žump	Cca 78
	Počet žump na vývoz	5

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	13 000 €	15 000 €	15 000 €

Komentár k podprogramu:

Obec vykonáva formou dodávateľa všeobecné služby – vývoz kalu zo žump do ČOV.

Program 4: Komunikácie a verejné priestranstvá

Zámer programu:

BEZPEČNÉ, KVALITNÉ A PRAVIDLENE UDRŽIAVANÉ MIESTNE KOMUNIKÁCIE V OBCI.
--

Ciel' programu:

Zabezpečiť pravidelnú údržbu verejných priestranstiev a miestnych komunikácií.
--

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 4.1.: Údržba miestnych komunikácií

Ciel' podprogramu:

Zabezpečiť údržbu obecných chodníkov. Zabezpečiť zimnú údržbu miestnych komunikácií.
--

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a čistenie miestnych komunikácií	Čistenie odvodňovacích žlabov (počet miest údržby)	2
Zabezpečiť výkon zimnej údržby podľa potrieb obce	Zimná údržba ciest (odhrňovanie ciest od snehu)	Cca 4x
	Asfaltovanie výtlkov	2 x

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	25 000 €	25 000 €	25 000 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa všetky činnosti obce s údržbou komunikácii a chodníkov v obci, t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, opravy výtlkov, obrubníkov, chodníkov.

Podprogram 4.2.: Údržba verejného priestranstva***Cieľ podprogramu:***

Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň na verejných priestranstvách.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu – kosenie verejnej zelene	Ručné čistenie a strojné kosenie verejnej zelene	1,5 ha
	Počet pracovníkov vykonávajúcich kosenie, hrabanie...	5
	Čistenie krajníc od buriny	2 km

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	700 €	700 €	700 €

Komentár k podprogramu:

V rámci aktivity sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, kosenie krajníc, jarne a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, výrub stromov a pod.

Program 5: Vzdelávanie***Zámer programu:***

KVALITNÝ ŠKOLSKÝ SYSTÉM PRE POTREBY OBCE LEHOTA. MODERNÁ A ÚSPEŠNÁ MATERSKÁ A ZÁKLADNÁ ŠKOLA REŠPEKTUJÚCA INDIVIDUÁLNE POTREBY DETÍ A ZÁUJMY RODIČOV, PRIČOM VÝCHOVNO – VZDELÁVACÍ PROCES JE DETERMINOVANÝ VÝLUČNE SLOBODNÝM ROZHODOVANÍM RODIČOV A ŽIAKOV.

Cieľ programu:

Zabezpečiť kvalitný výchovno – vzdelávací proces v obci.

Zodpovednosť za plnenie programu

Starosta obce

Podprogram 5.1.: Materská škola so školskou jedálňou***Cieľ podprogramu:***

Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materskej škole a dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole a zároveň zabezpečiť dobrú prípravu detí v predškolskom veku na vstup do ZŠ. Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí v ŠJ.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci	Počet materských škôl bez právnej subjektivity	1
	Počet žiakov navštevujúcich MŠ	70
	Plánovaný počet tried	3
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov MŠ	14

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	333 550 €	312 550 €	312 550 €

Komentár k programu:

Podprogram predstavuje všetky aktivity a činnosti na zabezpečenie plynulého a kvalitného chodu materskej školy a dobrej prípravy detí predškolského veku na vstup do základnej školy a všetky aktivity a činnosti v rámci školskej jedálne - stravovania žiakov v predškolskej výchove. Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Finančné prostriedky vo výške 333 550 € predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky MŠ ako je elektrická energia, plyn, poštové a telekomunikačné služby, všeobecný materiál a údržba materskej školy.

Podprogram 5.2.: Základná škola

Cieľ podprogramu:

Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces.

Merateľné ukazovatele a požadované výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci	Počet základných škôl s právnou subjektivitou	1
	Počet žiakov navštevujúcich ZŠ	155
	Počet žiakov v ŠKD	39
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov ZŠ	17 (z toho 13 pedagogický, 3 nepedagogický a 1 MD pedag.)
	Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov ŠKD	2

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet podprogramu v Euro	537 200 €	538 200 €	539 200 €

Komentár k programu:

Aktivita zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v obci Lehota. Financovanie škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Okresný úrad v Nitra, odbor školstva poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, dotácia na osobné náklady asistentov učiteľov, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, dotácia na dopravu žiakov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery, z príjmov Obce Lehota a z vlastných príjmov. Z vlastných príjmov (podielová daň) je vyčlenená suma 30 000 € na chod školského klubu detí a výdajnej školskej jedálne.

Bežné výdavky SPOLU 1 789 887 €.

Kapitálové výdavky SPOLU 70 668 €.

Finančné operácie - výdavky SPOLU 9 332 €.

Rozpočet:

	2022	2023	2024
Bežný rozpočet finančné operácie Euro	9 332 €	9617 €	9 980 €

Štátny fond rozvoja bývania – splátka úveru (úmor, istina) vo výške 9 332 €.